

Vorlage-Formular für die Online-Antragstellung (GSF, WA, AF)

Dies ist eine Ausfüllhilfe für die Online-Antragstellung für die Gastspielförderung (GSF), Aufführungsförderung (AF) und Wiederaufnahmeförderung (WF). Das Dokument an sich kann nicht als Antrag verwendet werden. Die Antragstellung erfolgt online. Eine ausführliche Anleitung zur Antragstellung finden Sie unter „Downloads“ im Bereich der digitalen Antragsverwaltung sowie auf der Unterseite des jeweiligen Förderprogramms. Wir empfehlen, die Anleitung sowie das Vorlage-Formular parallel zu nutzen. In der Anleitung sind tiefergehende Infos sowie alle nötigen Fristen zu finden. Im vorliegenden Formular können alle Daten vorzeitig am Computer eingetragen werden. In der digitalen Antragsverwaltung können die Daten dann einfach per „Copy and Paste“ übertragen werden. Alle Felder mit „*“ sind Pflichtfelder.

- Zuerst sind alle wichtigen Informationen zum Projekt einzutragen:

Projektdaten

Titel des Projektes/Aufführung* (nur auszufüllen bei WA und AF)

Zeichnungsberechtigte*r Ansprechpartner*in*

Projektende/ letzter Aufführungstermin (tt.mm.jjjj)*

Hinweis: Bitte beachten Sie die Regularien zur Antragstellung.



WICHTIG: Die in den aktuellen Richtlinien unter „Fristen“ genannten Zeiträume sind zu beachten.

Zielgruppe*

Wählen Sie bitte eine Sparte, der Ihr Vorhaben am ehesten zuzuordnen ist

Kinder (2 - 13 Jahre) Jugendliche (14 - 17 Jahre) Erwachsene Senioren

Genre/Sparte*

Wählen Sie bitte eine Sparte, der Ihr Vorhaben am ehesten zuzuordnen ist.

Sprechtheater Performance Tanz/Tanztheater Musiktheater Puppen-/Figuren-/Objekttheater
 Theater im öffentlichen Raum Zeitgenössischer Zirkus Spartenübergreifend

Projektbeschreibung* (nur auszufüllen bei GSF; max. 2500 Zeichen inkl. Leerzeichen)

Kurzbeschreibung des Projektes zur Veröffentlichung* (nur auszufüllen bei WA und AF; max. 250 Zeichen inkl. Leerzeichen)

Künstlerische Aspekte* (nur auszufüllen bei WA und AF; max. 2500 Zeichen inkl. Leerzeichen)

Projektziele* (nur auszufüllen bei GSF; max. 2500 Zeichen inkl. Leerzeichen)

Anmerkungen (max. 500 Zeichen inkl. Leerzeichen)

Anzahl Aufführungen, für die Förderung beantragt wird*

- Anschließend sind Informationen zum Veranstaltungsort / Kooperationspartner einzutragen:

Veranstaltungsort/Kooperationspartner

Name Veranstaltungsort/Kooperationspartner*

Art der Institution

- Öffentlich finanzierte Einrichtung (erhält kommunale/städtische ggf. institutionelle Förderung)
- Kirchlich finanzierte Einrichtung
- Privat finanzierte Einrichtung (Stiftungen/Sponsoren, Sonstige)
- Soziokulturelle Zentren
- Privattheater

Ansprechpartner*in*

E-Mail

Adresse

- Nun geht's an die Zahlen – bitte den Kosten- und Finanzierungsplan gewissenhaft ausfüllen:

Kostenplan

Personalkosten*

beziehen sich auf x Personen*

Produktionskosten/Sachkosten*

Weitere Kosten*

Summe Kosten

0,- €

WICHTIG: Summe Kosten und Summe Finanzierung müssen deckungsgleich sein!

Finanzierungsplan

Antragssumme Landeszuschuss*

Kofinanzierung aus Veranstaltern, privaten Stiftungen und Sponsoren*

Kofinanzierung aus öffentlichen Förderungen*

Eigenmittel*

Summe Finanzierung

0,- €

• **Nun laden Sie den Kosten- und Finanzierungsplan als PDF hoch:**

Kosten und Finanzierungsplan (PDF max. 5MB)*

Beispiel KuF (Excel) im Downloadbereich

Keine ausgewählt

Um eine bestehende Datei zu ersetzen, laden Sie einfach eine neue hoch.

WICHTIG:

→ Bitte achten Sie auf angemessene Mindesthonorare für Künstler*innen in Ihrem Projekt. Aktuelle Empfehlungen hierzu finden Sie im Downloadbereich.

→ Die hier gemachten Angaben müssen mit dem der Antragsstellung beigefügten Kosten und Finanzierungsplan übereinstimmen.

• **Abschließend wichtige Klauseln zum Datenschutz, die bestätigt werden müssen:**

- Ja, ich versichere, dass mit den Vorhaben laut Ziffer 1.2. der Verwaltungsvorschriften zu § 44 Landeshaushaltsordnung (LHO) noch nicht begonnen wurde.*
- Ja, im Fall einer Förderzusage erkläre ich mich bereit, dass folgende Daten zum Zweck der Transparenz auf der Internetseite, Social Media sowie in Pressemitteilungen und Publikationen des Landesverbandes Freie Tanz- und Theaterschaffende Baden-Württemberg e.V. veröffentlicht und der Allgemeinheit zugänglich gemacht werden: Name und Ort des Antragstellers, Ansprechpartner, Kurzbeschreibung der Veranstaltung bzw. Veranstaltungsreihe, Fördersumme.*
- Ja, ich willige in die Verarbeitung der mit dem Antrag übermittelten personenbezogenen Daten zum Zweck der Kontaktaufnahme und der Bearbeitung des Antrags auf Grundlage von Artikel 6 Absatz 1 DSGVO ein. Mir ist bekannt, dass eine Einwilligung jederzeit widerrufen werden kann.*
[Weitere Informationen zum Datenschutz](#)
- Ja, ich versichere, dass die in diesem Antrag gemachten Angaben vollständig und richtig sind.*

• **Zu guter Letzt – Speichern und Abschicken**

WICHTIG: Hinweis beachten! Einmal eingereichte Anträge können nicht mehr bearbeitet werden!

Bei **Zwischenspeicherung** zur späteren Bearbeitung die Checkbox **nicht** ankreuzen. Das heißt →

Antrag zwischenspeichern und später bearbeiten: nur „zur späteren Bearbeitung speichern“ klicken

Abschicken

Antrag einreichen

Achtung: dies kann nicht rückgängig gemacht werden. Eingereichte Anträge können nicht mehr bearbeitet werden. Wenn Sie denn Antrag zur späteren Bearbeitung zwischenspeichern wollen, dann aktivieren Sie NICHT diese Checkbox.

Ja

zur späteren Bearbeitung speichern

Bei **Einreichung** des Antrages, die Checkbox **ankreuzen**. Das heißt →

Antrag einreichen: Checkbox ankreuzen + „Antrag einreichen“ klicken

Abschicken

Antrag einreichen

Achtung: dies kann nicht rückgängig gemacht werden. Eingereichte Anträge können nicht mehr bearbeitet werden. Wenn Sie denn Antrag zur späteren Bearbeitung zwischenspeichern wollen, dann aktivieren Sie NICHT diese Checkbox.

Ja

Antrag einreichen